



ประกาศเทศบาลตำบลน้ำเย็น
เรื่อง การรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙

ด้วยเทศบาลตำบลน้ำเย็น อำเภอเมือง จังหวัดอุบลราชธานี ประสงค์จะดำเนินการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ แทนตำแหน่งที่ว่างในแผนอัตรากำถึง ๓ ปี พ.ศ.๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ ของเทศบาลตำบลน้ำเย็น อำเภอเมือง จังหวัดอุบลราชธานี จึงอาศัยอำนาจตามความในพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ มาตรา ๑๕ และ มาตรา ๒๓ ประกอบกับประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอุบลราชธานี เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง เมื่อวันที่ ๒ กรกฎาคม ๒๕๕๗ หมวด ๔ ข้อ ๑๘ ข้อ ๑๙ และข้อ ๒๐ และ(แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๗) พ.ศ.๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๕ จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อการสรรหาและการเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ในตำแหน่งที่ว่าง จำนวน ๕ ตำแหน่ง ๗ อัตรา ดังนี้

๑. ประเภทและตำแหน่งที่เปิดรับสมัครสอบ

๑.๑ ประเภทพนักงานจ้างตามภารกิจ

๑.๑.๑ สังกัดสำนักปลัด

(๑) พนักงานดับเพลิง (ทักษะ)	จำนวน ๑ อัตรา
(รายละเอียดตามภาคผนวก ๑-๒)	

๑.๑.๒ สังกัดกองช่าง

(๑) ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า	จำนวน ๑ อัตรา
(รายละเอียดตามภาคผนวก ๓-๔)	
(๒) คนสวน (ทักษะ)	จำนวน ๒ อัตรา
(รายละเอียดตามภาคผนวก ๕ - ๖)	

๑.๒ ประเภทพนักงานจ้างทั่วไป

๑.๒.๑ สังกัดสำนักปลัด

(๑) คนงานทั่วไป	จำนวน ๑ อัตรา
(รายละเอียดตามภาคผนวก ๗-๘)	

๑.๒.๒ สังกัดกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

(๑) คนงานทั่วไป	จำนวน ๑ อัตรา
(รายละเอียดตามภาคผนวก ๙-๑๐)	

๑.๒.๓ สังกัดกองการศึกษา

(๑) คนงานทั่วไป	จำนวน ๑ อัตรา
(รายละเอียดตามภาคผนวก ๑๑-๑๒)	

หน้าที่ความรับผิดชอบ ลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติ คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง ระยะเวลา
การจ้าง อัตราเงินเดือนค่าตอบแทน ในตำแหน่งที่ดำเนินการสรรหาและเลือกสรรบุคคล (รายละเอียดตาม
ภาคผนวก แนบท้ายประกาศนี้)

๒. คุณสมบัติทั่วไป,คุณสมบัติต้องห้ามเบื้องต้นและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของผู้มีสิทธิสมัครเข้า
รับการสรรหาและการเลือกสรร

ผู้ที่ได้รับการจ้างเป็นพนักงานจ้างต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามดังต่อไปนี้

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป

ผู้ที่ได้รับการจ้างเป็นพนักงานจ้างต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามดังต่อไปนี้

๑. มีสัญชาติไทย

๒. มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีบริบูรณ์ และไม่เกินหกสิบปี

๓. เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุขตาม

รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยด้วยความบริสุทธิ์ใจ

๒.๒ คุณสมบัติต้องห้ามเบื้องต้น

๑. เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการการเมือง

๒. เป็นคนไร้ความสามารถ คนเสมือนไร้ความสามารถ คนวิกลจริตหรือจิตฟั่นเฟือน

ไม่สมประกอบหรือเป็นโรคตามที่คณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาลกำหนด

(๑) โรคเฝ้าไข้ในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม

(๒) โรคจิตยาเสพติดให้โทษ

(๓) โรคพิษสุราเรื้อรัง

(๔) โรคติดต่อร้ายแรงหรือโรคเรื้อรังที่ปรากฏอาการเด่นชัดหรือรุนแรงและเป็นอุปสรรคต่อ

การปฏิบัติงานในหน้าที่ตามคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาลกำหนด หรือที่ ก.พ.กำหนดโดยอนุโลม

๓. เป็นผู้อยู่ในระหว่างถูกสั่งให้พักราชการหรือถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อนตามมาตรฐานทั่วไป
หรือหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของพนักงานเทศบาลตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบ
บริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่นหรือตามกฎหมายอื่น

๔. เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจของสังคม

๕. เป็นกรรมการหรือผู้ดำรงตำแหน่งที่รับผิดชอบในการบริหารพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่ในพรรค
การเมือง

๖. เป็นบุคคลล้มละลาย

๗. เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะการกระทำความผิดทางอาญา
เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

๘. เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

๙. เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก หรือปลดออก เพราะกระทำผิดวินัยตามมาตรฐานทั่วไปหรือหลักเกณฑ์
และวิธีการปฏิบัติเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของพนักงานเทศบาลตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารงาน
บุคคลส่วนท้องถิ่นหรือตามกฎหมายอื่น

๑๐. เป็นผู้เคยถูกลงโทษไล่ออก เพราะกระทำผิดวินัยตามมาตรฐานทั่วไปหรือหลักเกณฑ์และ
วิธีการปฏิบัติเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของพนักงานเทศบาลตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารงานบุคคล
ส่วนท้องถิ่นหรือตามกฎหมายอื่น

๑๑. เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการ หรือเข้าปฏิบัติงานในหน่วยงานของรัฐ

๑๒. เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น

หมายเหตุ ผู้ที่ผ่านการสรรหาและการเลือกสรรในวันที่ทำสัญญาจ้าง จะต้องไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง เจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง ผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการหรือลูกจ้างส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจหรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่นและต้องนำ

ใบรับรองแพทย์ ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน และแสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตามประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นมายื่นด้วย การสมัครเลือกสรรครั้งนี้ผู้มีสมัครจะต้องรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่เทศบาลตำบลน่ายินกำหนด หากภายหลังปรากฏว่าผู้สมัครรายใดมีคุณสมบัติไม่ครบถ้วน เทศบาลตำบลน่ายินจะถือว่าขาดคุณสมบัติในการเลือกสรร

๒.๓ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ตามที่ระบุไว้ในรายละเอียดเกี่ยวกับการรับสมัครแต่ละตำแหน่ง รวมถึงระยะเวลาในการจ้าง อัตราค่าตอบแทน และสิทธิประโยชน์อื่นตามระเบียบทางราชการกำหนด (รายละเอียดตามภาคผนวก แนบท้ายประกาศนี้)

๓. การรับสมัคร

๓.๑ วันเวลาและสถานที่รับสมัคร

ผู้ที่มีความประสงค์จะสมัครสอบ ติดต่อบริษัทรับสมัครสอบ และยื่นใบสมัครด้วยตนเองได้ที่ สำนักงานปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลน่ายิน อำเภอเมือง จังหวัดอุบลราชธานี ในระหว่างวันที่ ๑ - ๑๒ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ ในวันและเวลาราชการ โดยเว้นวันหยุดราชการ

๓.๒ เอกสารหลักฐานที่ต้องนำมายื่นพร้อมใบสมัคร

ผู้สมัครต้องยื่นใบสมัครด้วยตนเองต่อเจ้าหน้าที่รับสมัคร พร้อมหลักฐานดังต่อไปนี้

๓.๒.๑ ใบสมัครเข้ารับการคัดเลือก จำนวน ๑ ชุด

๓.๒.๒ รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก และไม่ใส่แว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว ถ่ายครั้งเดียวกันไม่เกิน

๖ เดือน

จำนวน ๓ รูป

๓.๒.๓ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน

จำนวน ๑ ฉบับ

๓.๒.๔ สำเนาทะเบียนบ้าน

จำนวน ๑ ฉบับ

๓.๒.๕ วุฒิการศึกษาหรือหนังสือรับรองและกระเบียนแสดงผลการเรียนที่ระบุสาขาที่จะสมัครสอบซึ่งแสดงว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่สมัครสอบพร้อมสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ

๓.๒.๖ ใบรับรองแพทย์ปริญา ซึ่งแสดงว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้ามตามที่คณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาลกำหนด ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือนนับถึงวันรับสมัคร

๓.๒.๗ สำเนาหลักฐานอื่น ๆ (ถ้ามี) เช่น ใบเปลี่ยนชื่อ-สกุล ทะเบียนสมรส

๓.๒.๘ ใบอนุญาตขับรถตามพระราชบัญญัติการขนส่งทางบก ชนิดที่ ๒ , ชนิดที่ ๓ หรือชนิดที่ ๔ อย่างใดอย่างหนึ่งแล้วแต่กรณีพร้อมสำเนา (ถ้ามี) จำนวน ๑ ฉบับ

(สำเนาเอกสารทุกฉบับให้ผู้สมัครฯ รับรองสำเนาถูกต้องพร้อมลงลายมือชื่อทุกหน้าเอกสาร)

การสมัครเลือกสรร ครั้งนี้ ผู้สมัครจะต้องรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่เทศบาลตำบลน่ายินกำหนด หากภายหลังปรากฏว่าผู้สมัครรายใดมีคุณสมบัติไม่ครบถ้วน เทศบาลตำบลน่ายินจะถือว่าขาดคุณสมบัติในการเลือกสรร

/๓.๓ คำธรรมเนียม..

๓.๓ ค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบ

ผู้สมัครสอบต้องเสียค่าธรรมเนียมการสมัคร ๑๐๐ บาท

๓.๔ เงื่อนไขในการสมัคร

ผู้สมัครเข้ารับการสรรหาและการเลือกสรรจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วนในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่าด้วยเหตุผลใด ๆ หรือคุณวุฒิการศึกษาไม่ตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่สมัครอันเป็นผลทำให้ผู้สมัครไม่มีสิทธิสมัครตามประกาศรับสมัครดังกล่าว หากตรวจสอบพบเมื่อใด ให้ถือว่า การรับสมัครและการได้เข้ารับการสรรหาและการเลือกสรรครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้นตั้งแต่นั้น

๔. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหา วัน เวลา สถานที่สอบและระเบียบเกี่ยวกับการสอบ

เทศบาลตำบลน้ำยืน จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิรับการสรรหา วัน เวลา สถานที่สอบและระเบียบเกี่ยวกับการสรรหา ภายในวันที่ ๑๕ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ ณ สำนักงานเทศบาลตำบลน้ำยืน อำเภอเมือง จังหวัดอุบลราชธานี หรือทางเว็บไซต์ของเทศบาลตำบลน้ำยืน <https://www.namyuen.go.th> หรือสอบถามได้ที่หมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๔๕๒๕ ๑๙๔๗

๕. หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

คณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้างเทศบาลตำบลน้ำยืน จะเป็นผู้ดำเนินการสรรหาและเลือกสรรตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการฯ กำหนดไว้ภายใต้หลักเกณฑ์และวิธีการแห่งประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอุบลราชธานี เรื่องมาตรฐานเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๒ กรกฎาคม ๒๕๔๗ ซึ่งผู้สมัครต้องได้รับการเลือกสรรโดยการประเมินสมรรถนะตามที่เทศบาลตำบลน้ำยืนกำหนด (รายละเอียดตาม ภาคผนวก แนบท้ายประกาศนี้)

๖. หลักเกณฑ์การตัดสิน

การตัดสินว่าผู้ใดเป็นผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างของเทศบาลตำบลน้ำยืน ให้ถือเกณฑ์การตัดสินว่า ต้องเป็นผู้ผ่านการประเมินสมรรถนะตามที่เทศบาลตำบลน้ำยืนกำหนด โดยได้คะแนนการประเมินในแต่ละด้านไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ และคะแนนเฉลี่ยรวมทุกด้าน ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

๗. การประกาศผลการสอบคัดเลือกและการขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรร

เทศบาลตำบลน้ำยืน จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรตามลำดับคะแนนสอบที่ได้ ในวันที่ ๒๓ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ ณ สำนักงานเทศบาลตำบลน้ำยืน อำเภอเมือง จังหวัดอุบลราชธานี หรือ <https://www.namyuen.go.th> โดยบัญชีรายชื่อดังกล่าวให้เป็นอันยกเลิกหรือสิ้นสุดผลไปเมื่อเลือกสรรครบกำหนด ๑ ปี นับวันขึ้นบัญชี หรือนับแต่วันประกาศรับสมัครในตำแหน่งที่มีลักษณะงานเดียวกันนี้ใหม่แล้วแต่กรณี โดยจะประกาศการขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรตามหลักเกณฑ์ต่อไปนี้

๗.๑ การขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาได้ จะเรียงลำดับที่จากผู้ที่ได้คะแนนรวมสูงสุดลงมาตามลำดับ ในกรณีที่ผู้ได้คะแนนรวมเท่ากัน จะพิจารณาผู้ที่ได้รับเลขบัตรประจำตัวสอบก่อน เป็นผู้อยู่ลำดับสูงกว่า

๗.๒ บัญชีรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาที่กำหนดให้บัญชีมีอายุเกิน ๑ ปี นับแต่วันประกาศการขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหา แต่ถ้ามีการสรรหาและเลือกสรรในตำแหน่งเดียวกันอีก และได้ขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาได้ในตำแหน่งเดียวกันแล้ว บัญชีผู้ผ่านการสรรหาได้ในตำแหน่งครั้งนี้เป็นอันยกเลิก

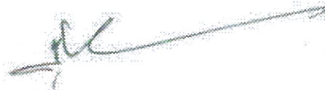
๗.๓ ผู้ที่ได้ขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาได้ ถ้ามีกรณีอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้ ให้เป็นอันยกเลิกการขึ้นบัญชีผู้นั้นไว้ในบัญชีผู้ผ่านการสรรหาได้ คือ

- (๑) ผู้นั้นได้สละสิทธิการสั่งจ้างและแต่งตั้งในตำแหน่งสรรหาได้
- (๒) ผู้นั้นไม่มารายงานตัวเพื่อรับการสั่งจ้างและแต่งตั้งภายในเวลาที่เทศบาลตำบลน้ำเย็นกำหนด เว้นแต่มีเหตุจำเป็นและได้แจ้งให้ทราบกำหนดเวลามารายงานตัว
- (๓) ผู้นั้นมีเหตุไม่อาจเข้าปฏิบัติหน้าที่ได้ตามกำหนดเวลาที่จะรับการสั่งจ้างและแต่งตั้งในตำแหน่งที่ผ่านการเลือกสรรได้
- (๔) ผู้นั้นได้รับการสั่งจ้างและแต่งตั้ง ในตำแหน่งที่ผ่านการสรรหาได้ไปแล้ว ให้ยกเลิกการขึ้นบัญชีผู้นั้นไว้ในบัญชีผู้ผ่านการสรรหาได้ ทุกบัญชีในการสอบครั้งเดียวกัน

๘. เงื่อนไขการจ้าง

ผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรในแต่ละตำแหน่ง จะได้รับการแต่งตั้งเป็นพนักงานจ้างของเทศบาลตำบลน้ำเย็น ตามลำดับที่ในบัญชีผู้ผ่านการสรรหาโดยคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอุบลราชธานี มีมติเห็นชอบในการแต่งตั้งพนักงานจ้าง เทศบาลตำบลน้ำเย็นจึงจะแจ้งมาทำสัญญาจ้างตามระเบียบของทางราชการ

ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๘



(นายสุรชัย ขวาลรัตน์)
นายกเทศมนตรีตำบลน้ำเย็น

ภาคผนวก ๑

รายละเอียดคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ชื่อตำแหน่ง ลักษณะงาน
และความรับผิดชอบของตำแหน่ง ระยะเวลาจ้าง และค่าตอบแทนที่จะได้รับ
แนบท้ายประกาศเทศบาลตำบลน้ำยืน

เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒๐ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๕

ผู้สมัครสอบต้องมีคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง ดังนี้

๑. ประเภทของพนักงานจ้าง พนักงานจ้างตามภารกิจ
ตำแหน่ง พนักงานดับเพลิง(ทักษะ) สังกัด สำนักปลัดเทศบาล

❖ ลักษณะงานที่ปฏิบัติหน้าที่ความรับผิดชอบ

หน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติ ทำหน้าที่เป็นพนักงานประจำรถยนต์ดับเพลิง
ช่วยเหลือในการดับเพลิง ประจํารถ บรรทุกน้ำ ช่วยเหลือการปฏิบัติงานของพนักงานขับรถดับเพลิงทุกน้ำหรือ
งานอื่นใดที่เกี่ยวข้องและปฏิบัติงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย ปฏิบัติงานที่ต้องใช้
แรงงานทั่วไป ปฏิบัติงานป้องกันและระงับอัคคีภัยที่เกิดขึ้น ลดอันตรายและความเสียหายที่เกิดเพลิงไหม้
ตลอดจนทรัพย์สินของประชาชนเป็นส่วนใหญ่ ป้องกันและบรรเทาอันตรายจากสาธารณภัย ช่วยเหลือ
สงเคราะห์ผู้ประสบภัย การฟื้นฟูบูรณะสิ่งชำรุดเสียหายให้คืนสภาพเดิม ตามแผนที่เทศบาลได้กำหนดไว้ และ
ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

❖ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ต้องมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ดังนี้

- (๑) ต้องมีร่างกายที่สมบูรณ์แข็งแรง ไม่มีโรคประจำตัวที่เป็นอุปสรรคในการ ปฏิบัติงานในหน้าที่
- (๒) มีความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติงานในตำแหน่งพนักงานดับเพลิง และมีความรู้ในเรื่อง
เครื่องมือดับเพลิงและน้ำยาเคมีต่างๆ หรือ
- (๓) ได้รับประกาศนียบัตรจากหน่วยบรรเทาสาธารณภัย หรือได้รับการฝึกจากหน่วยดับเพลิงของ
ราชการแล้ว โดยมีหนังสือรับรองจากหน่วยที่ฝึกให้ความรู้ความสามารถตามที่ต้องการ
- (๔) มีทักษะประสบการณ์ในงานที่จะปฏิบัติไม่ต่ำกว่า ๕ ปี โดยมีหนังสือรับรองการทำงานจากนายจ้าง
หรือหน่วยงานซึ่งต้องระบุถึงลักษณะงานที่ได้ปฏิบัติหรือมีการทดสอบทักษะเฉพาะบุคคลด้วยการทดลองปฏิบัติ

ระยะเวลาการจ้าง

ตามแผนอัตรากำลังสามปี พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ ของเทศบาลตำบลน้ำยืน อำเภอเมือง
จังหวัดอุบลราชธานี

ค่าตอบแทน ค่าตอบแทน (ทักษะ) ๙,๔๐๐ บาท และสิทธิประโยชน์ตามประกาศมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับ
พนักงานจ้างเทศบาล

ภาคผนวก ๒

หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร
แบบท้ายประกาศเทศบาลตำบลน้ำเย็น

เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ลงวันที่ ๒๐ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๘

ประเภทของพนักงานจ้าง

พนักงานจ้างตามภารกิจ

ตำแหน่ง พนักงานดับเพลิง (ทักษะ) สังกัด สำนักปลัดเทศบาล

หลักสูตรและวิธีสอบแข่งขัน

๑. ความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก.) (ข้อสอบปรนัย จำนวน ๑๐๐ ข้อ ๑๐๐ คะแนน)

- ๑) รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ. ๒๕๖๐
- ๒) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๘๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- ๓) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- ๔) พระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘
- ๕) ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๖๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- ๖) ความรู้ความสามารถในการใช้ภาษาไทย
- ๗) ความรู้ความสามารถด้านวิเคราะห์การใช้เหตุผล
- ๘) เหตุการณ์ปัจจุบันทางการเมือง เศรษฐกิจ สังคมและข้อมูลองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒. ความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข) (ข้อสอบปรนัย จำนวน ๑๐๐ ข้อ ๑๐๐ คะแนน)

- ๑) พระราชบัญญัติว่าด้วยตรา พ.ศ. ๒๕๓๔ และแก้ไขเพิ่มเติม
- ๒) ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับอัคคีภัย
- ๓) ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการบรรเทาสาธารณภัย
- ๔) ภาคปฏิบัติ (ทดสอบทักษะในการปฏิบัติหน้าที่ดับเพลิง)

๓. ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค) (สอบสัมภาษณ์ จำนวน ๑๐๐ คะแนน)

- ๑) ประวัติส่วนตัว การศึกษา บุคลิกภาพและปฏิภาณไหวพริบ
- ๒) วิสัยทัศน์ในการทำงาน ประสบการณ์การทำงาน
- ๓) การควบคุมอารมณ์ อุปนิสัย ท่วงท่าวาจา การแต่งกาย
- ๔) ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบ
- ๕) มนุษย์สัมพันธ์การปรับตัวเข้ากับเพื่อนร่วมงาน ร่วมสังคม

๔. วัน เวลาและสถานที่สอบ

ประเมินสมรรถนะ วันที่ ๒๓ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ ณ สำนักงานเทศบาลตำบลน้ำเย็น
อำเภอน้ำเย็น จังหวัดอุบลราชธานี โดยมีขั้นตอนการประเมินสมรรถนะ ดังนี้

- เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. สอบภาคความรู้ความสามารถทั่วไป/เฉพาะตำแหน่ง
(ข้อสอบปรนัยและภาคปฏิบัติ)
- เวลา ๑๔.๐๐ น. เป็นต้นไป สอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์)

ภาคผนวก ๓

รายละเอียดคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ชื่อตำแหน่ง ลักษณะงาน
และความรับผิดชอบของตำแหน่ง ระยะเวลาจ้าง และค่าตอบแทนที่จะได้รับ
แนบท้ายประกาศเทศบาลตำบลน้ำยืน

เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ลงวันที่ ๒๐ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๔

ผู้สมัครสอบต้องมีคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง ดังนี้

๑. ประเภทของพนักงานจ้าง พนักงานจ้างตามภารกิจ
ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า สังกัด กองช่าง

❖ ลักษณะงานที่ปฏิบัติหน้าที่ความรับผิดชอบ

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานระดับต้นซึ่งไม่จำเป็นต้องใช้ผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญา
ปฏิบัติงานด้านช่างไฟฟ้าตามแนวทางแบบอย่างขั้นตอนและวิธีการที่ชัดเจนภายใต้การกำกับและนำตรวจสอบ
และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

โดยมีลักษณะงานที่ปฏิบัติในด้านต่าง ๆ ดังนี้

๑. ด้านการปฏิบัติการ

๑.๑ สำรวจ เขียนแบบ ประมาณการ ติดตั้ง ซ่อม ประดิษฐ์ดัดแปลง ปรับปรุง ควบคุม
การใช้งาน ดูแล บำรุงรักษา และใช้งานเครื่องมือ อุปกรณ์ เครื่องจักรกลไฟฟ้า ระบบไฟฟ้า ระบบ
เครื่องปรับอากาศ ระบบไฟฟ้าสื่อสารและโทรคมนาคม ระบบสารสนเทศ ระบบควบคุมอัตโนมัติระบบ
อิเล็กทรอนิกส์ระบบคอมพิวเตอร์รับส่งข้อมูลข่าวสาร ในภารกิจที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้สามารถใช้งานได้อย่าง
ต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพตอบสนองความต้องการของหน่วยงานภายในและภายนอก

๑.๒ จัดทำทะเบียน รวบรวม และเก็บข้อมูลทางสถิติของการใช้งาน เพื่อการวางแผน
บำรุงรักษา

๑.๓ เปรียบเทียบค่ามาตรฐานตามภารกิจที่เกี่ยวข้องเพื่อใช้ในการออกใบรับรองตามที่
หน่วยงาน หรือกฎหมายกำหนด

๑.๔ เบิกจ่าย จัดเก็บ ดูแลรักษาเครื่องมือเครื่องใช้และวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการ
ปฏิบัติงาน ให้มีจำนวนเพียงพอและพร้อมต่อการใช้งาน

๒. ด้านการบริการ

๒.๑ ให้คำแนะนำ ตอบปัญหา แก้ไขปัญหา ให้แก่ผู้ใช้งานและผู้รับบริการ ทั้งภายใน
และภายนอกหน่วยงาน เพื่อให้สามารถใช้งานได้อย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพ

๒.๒ ประสาน แลกเปลี่ยนความรู้และข้อมูลต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอกหน่วยงาน
เพื่อประกอบการปฏิบัติงานได้อย่างครอบคลุม และมีประสิทธิภาพ

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

มีคุณสมบัติอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้

๑. ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพ หรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกันใน
สาขาวิชา หรือทางเทคนิควิศวกรรมไฟฟ้า เทคนิควิศวกรรมอิเล็กทรอนิกส์ เทคนิคเครื่องเย็นและปรับอากาศ
ไฟฟ้ากำลัง อิเล็กทรอนิกส์เทคโนโลยีโทรคมนาคม เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์ช่างไฟฟ้า ช่างเครื่องเย็นและปรับ
อากาศ หรือ สาขาวิชาหรือทางอื่นที่ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง
นี้ได้ /ได้รับ...

๒. ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพเทคนิคหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกันในสาขาวิชาหรือทางเทคนิควิศวกรรมไฟฟ้า เทคนิควิศวกรรมอิเล็กทรอนิกส์ เทคนิคเครื่องเย็นและปรับอากาศ ไฟฟ้ากำลัง อิเล็กทรอนิกส์เทคโนโลยีโทรคมนาคม เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์ช่างไฟฟ้า ช่างเครื่องเย็นและปรับอากาศ หรือสาขาวิชาหรือทางอื่นที่ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

๓. ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง หรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ ในสาขาวิชาหรือทางเทคนิควิศวกรรมไฟฟ้า เทคนิควิศวกรรมอิเล็กทรอนิกส์ เทคนิคเครื่องเย็นและปรับอากาศ ไฟฟ้ากำลัง อิเล็กทรอนิกส์เทคโนโลยีโทรคมนาคม เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์ช่างไฟฟ้า ช่างเครื่องเย็นและปรับอากาศ หรือสาขาวิชาหรือทางอื่นที่ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

ระยะเวลาการจ้าง

ตามแผนอัตรากำลังสามปี พ.ศ. ๒๕๖๗ – ๒๕๖๙ ของเทศบาลตำบลน้ำยืน อำเภออำนาจ จังหวัดอุบลราชธานี

ค่าตอบแทน ค่าตอบแทน ปวส. ๑๑,๕๐๐ บาท ปวท. ๑๐,๘๕๐ บาท ปวช. ๙,๕๐๐ บาท และสิทธิประโยชน์ตามประกาศมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้างเทศบาล

ภาคผนวก ๕

หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร
แบบท้ายประกาศเทศบาลตำบลน้ำเย็น

เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ลงวันที่ ๒๐ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๘

ประเภทของพนักงานจ้าง

พนักงานจ้างตามภารกิจ

ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า สังกัด กองช่าง

หลักสูตรและวิธีสอบแข่งขัน

๑. ความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก.) (ข้อสอบปรนัย จำนวน ๑๐๐ ข้อ ๑๐๐ คะแนน)

- ๑) รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ. ๒๕๖๐
- ๒) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- ๓) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- ๔) พระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘
- ๕) ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- ๖) ความรู้ความสามารถในการใช้ภาษาไทย
- ๗) ความรู้ความสามารถด้านวิเคราะห์การใช้เหตุผล
- ๘) เหตุการณ์ปัจจุบันทางการเมือง เศรษฐกิจ สังคมและข้อมูลองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒. ความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข) (ข้อสอบปรนัย จำนวน ๑๐๐ ข้อ ๑๐๐ คะแนน)

- ๑) ความรู้เกี่ยวกับไฟฟ้า
- ๒) ความรู้พื้นฐานทางดิจิทัลและคอมพิวเตอร์
- ๓) ระบบไฟฟ้ากำลัง
- ๔) ระบบมอเตอร์ไฟฟ้า
- ๕) ระบบแสงสว่าง
- ๖) เครื่องปรับอากาศ
- ๗) ความรู้เกี่ยวกับการติดตั้งการซ่อมแซม บำรุงรักษาเครื่องมือใช้เกี่ยวกับไฟฟ้า และระบบไฟฟ้า
- ๘) การวิเคราะห์และคำนวณหาค่าวงจรไฟฟ้าอิเล็กทรอนิกส์
- ๙) ระบบไฟฟ้าสื่อสาร ระบบสารสนเทศ ระบบควบคุมอัตโนมัติ
- ๑๐) ความรู้เกี่ยวกับงานตาม “ลักษณะงานที่พึงปฏิบัติ” ของตำแหน่งที่สมัครสอบ

๓. ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค) (สอบสัมภาษณ์ จำนวน ๑๐๐ คะแนน)

- ๑) ประวัติส่วนตัว การศึกษา บุคลิกภาพและปฏิภาณไหวพริบ
- ๒) วิสัยทัศน์ในการทำงาน ประสบการณ์การทำงาน
- ๓) การควบคุมอารมณ์ อุปนิสัย ท่วงท่าวาจา การแต่งกาย
- ๔) ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบ
- ๕) มนุษย์สัมพันธ์การปรับตัวเข้ากับเพื่อนร่วมงาน ร่วมสังคม

/๔. วัน...

๔. วัน เวลาและสถานที่สอบ

ประเพณีสมรณะ วันที่ ๒๓ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ ณ สำนักงานเทศบาลตำบลน้ำเย็น
อำเภอเมือง จังหวัดอุบลราชธานี โดยมีขั้นตอนการประเพณีสมรณะ ดังนี้

- เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. สอบภาคความรู้ความสามารถทั่วไป/เฉพาะตำแหน่ง (ข้อสอบปรนัย)
- เวลา ๑๔.๐๐ น. เป็นต้นไป สอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์)

ภาคผนวก ๕

รายละเอียดคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ชื่อตำแหน่ง ลักษณะงาน
และความรับผิดชอบของตำแหน่ง ระยะเวลาจ้าง และค่าตอบแทนที่จะได้รับ
แนบท้ายประกาศเทศบาลตำบลน้ำเย็น

เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ลงวันที่ ๒๐ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๔

ผู้สมัครสอบต้องมีคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง ดังนี้

๑. ประเภทของพนักงานจ้าง พนักงานจ้างตามภารกิจ
ตำแหน่ง คนสวน (ทักษะ) สังกัด กองช่าง

❖ ลักษณะงานที่ปฏิบัติหน้าที่ความรับผิดชอบ

ปฏิบัติงานที่ใช้แรงงานทั่วไป ดูแลบำรุงรักษาสนามหญ้า สวนหย่อม สวนสาธารณะ สวนไม้
ดอก ไม้ประดับ ไม้ตัด และบริเวณพื้นที่ทั่วไป เพื่อป้องกัน รักษาทรัพย์สินของทางราชการให้อยู่ในสภาพใช้
งานได้ดี และได้รับการบำรุงรักษาตลอดเวลา หรืองานอื่นใดที่เกี่ยวข้อง และปฏิบัติงานตามที่อยู่บังคับบัญชา
มอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

มีคุณสมบัติดังต่อไปนี้

๑. ไม่จำกัดระดับวุฒิของการศึกษา (ต้องมีวุฒิการศึกษา)
๒. ไม่เป็นผู้มีความประพฤติเสื่อมเสีย หรือบกพร่องในศีลธรรมอันดี
๓. มีความรู้ ความสามารถและทักษะในงานที่จะปฏิบัติไม่ต่ำกว่า ๕ ปี โดยจะต้องมีหนังสือ

รับรองจากหน่วยงานหรือส่วนราชการ

ระยะเวลาการจ้าง

ตามแผนอัตรากำลังสามปี พ.ศ. ๒๕๖๓ - ๒๕๖๕ ของเทศบาลตำบลน้ำเย็น อำเภอเมือง
จังหวัดอุบลราชธานี โดยเทศบาลตำบลน้ำเย็น จัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานในกรณีต่อสัญญาจ้าง
การประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานจ้างให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่
คณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอุบลราชธานีกำหนด

ค่าตอบแทน ค่าตอบแทนอัตราเดือนละ ๔,๔๐๐ บาทและสิทธิประโยชน์ตามประกาศมาตรฐาน
ทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้างเทศบาล

ภาคผนวก ๖

หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร
แบบท้ายประกาศเทศบาลตำบลน้ำเย็น

เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ลงวันที่ ๒๐ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๘

ประเภทของพนักงานจ้าง

พนักงานจ้างตามภารกิจ

ตำแหน่ง คนสวน (ทักษะ) สังกัด กองช่าง

หลักสูตรและวิธีสอบแข่งขัน

๑. ภาควิชาความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค) (สอบสัมภาษณ์ จำนวน ๑๐๐ คะแนน)

- ๑) ประวัติส่วนตัว การศึกษา บุคลิกภาพและปฏิภาณไหวพริบ
- ๒) วิสัยทัศน์ในการทำงาน ประสบการณ์การทำงาน
- ๓) การควบคุมอารมณ์ อุปนิสัย ท่วงท่าวาจา การแต่งกาย
- ๔) ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบ
- ๕) มนุษย์สัมพันธ์การปรับตัวเข้ากับเพื่อนร่วมงาน ร่วมสังคม

๒. วัน เวลาและสถานที่สอบ

ประเมินสมรรถนะ วันที่ ๒๓ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ ณ สำนักงานเทศบาลตำบลน้ำเย็น
อำเภอเมือง จังหวัดอุบลราชธานี โดยมีขั้นตอนการประเมินสมรรถนะ ดังนี้

- เวลา ๑๔.๐๐ น. เป็นต้นไป สอบภาควิชาความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์)

ภาคผนวก ๗

รายละเอียดคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ชื่อตำแหน่ง ลักษณะงาน
และความรับผิดชอบของตำแหน่ง ระยะเวลาจ้าง และค่าตอบแทนที่จะได้รับ
แนบท้ายประกาศเทศบาลตำบลน้ำยืน

เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ลงวันที่ ๒๐ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๔

ผู้สมัครสอบต้องมีคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง ดังนี้

๑. ประเภทของพนักงานจ้าง พนักงานจ้างทั่วไป
ตำแหน่ง คนงานทั่วไป สังกัด สำนักปลัดเทศบาล

❖ ลักษณะงานที่ปฏิบัติหน้าที่ความรับผิดชอบ

ปฏิบัติงานที่ใช้แรงงานทั่วไป สนับสนุนงานการเจ้าหน้าที่ ภายใต้การกำกับและนำตรวจสอบ
ของผู้ควบคุม กำกับดูแล และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

มีคุณสมบัติดังต่อไปนี้

๑. ไม่จำกัดระดับวุฒิของการศึกษา (ต้องมีวุฒิการศึกษา)
๒. ไม่เป็นผู้มีความประพฤติเสื่อมเสีย หรือบกพร่องในศีลธรรมอันดี

ระยะเวลาการจ้าง

ตามแผนอัตรากำลังสามปี พ.ศ. ๒๕๖๓ - ๒๕๖๕ ของเทศบาลตำบลน้ำยืน อำเภอเมือง
จังหวัดอุบลราชธานี คราวละไม่เกิน ๑ ปี โดยเทศบาลตำบลน้ำยืน จัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานใน
กรณีต่อสัญญาจ้าง

การประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานจ้างให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่
คณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอุบลราชธานีกำหนด

ค่าตอบแทน ค่าตอบแทนอัตราเดือนละ ๔,๐๐๐ บาทและสิทธิประโยชน์ตามประกาศมาตรฐาน
ทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้างเทศบาล

ภาคผนวก ๘

หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร
แบบท้ายประกาศเทศบาลตำบลน้ำเย็น

เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ลงวันที่ ๒๐ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๘

ประเภทของพนักงานจ้าง พนักงานจ้างทั่วไป
ตำแหน่ง คนงานทั่วไป สังกัด สำนักปลัดเทศบาล

หลักสูตรและวิธีสอบแข่งขัน

๑. ความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก.) (ข้อสอบปรนัย จำนวน ๑๐๐ ข้อ ๑๐๐ คะแนน)

- ๑) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- ๒) ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- ๓) ความรู้ความสามารถในการใช้ภาษาไทย
- ๔) ความรู้ความสามารถด้านวิเคราะห์การใช้เหตุผล
- ๕) เหตุการณ์ปัจจุบันทางการเมือง เศรษฐกิจ สังคมและข้อมูลองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

๒. ภาควิชาความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค) (สอบสัมภาษณ์ จำนวน ๑๐๐ คะแนน)

- ๑) ประวัติส่วนตัว การศึกษา บุคลิกภาพและปฏิภาณไหวพริบ
- ๒) วิสัยทัศน์ในการทำงาน ประสบการณ์การทำงาน
- ๓) การควบคุมอารมณ์ อุปนิสัย ท่วงท่าวาจา การแต่งกาย
- ๔) ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบ
- ๕) มนุษย์สัมพันธ์การปรับตัวเข้ากับเพื่อนร่วมงาน ร่วมสังคม

๓. วัน เวลาและสถานที่สอบ

ประเมินสมรรถนะ วันที่ ๒๓ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ ณ สำนักงานเทศบาลตำบลน้ำเย็น
อำเภอ น้ำเย็น จังหวัดอุบลราชธานี โดยมีขั้นตอนการประเมินสมรรถนะ ดังนี้

- เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๐.๓๐ น. สอบภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ข้อสอบปรนัย)
- เวลา ๑๔.๐๐ น. เป็นต้นไป สอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์)

ภาคผนวก ๙

รายละเอียดคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ชื่อตำแหน่ง ลักษณะงาน
และความรับผิดชอบของตำแหน่ง ระยะเวลาจ้าง และค่าตอบแทนที่จะได้รับ
แนบท้ายประกาศเทศบาลตำบลน้ำยืน

เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ลงวันที่ ๒๐ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๘

ผู้สมัครสอบต้องมีคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง ดังนี้

๑. ประเภทของพนักงานจ้าง พนักงานจ้างทั่วไป

ตำแหน่ง คนงานทั่วไป สังกัด กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

❖ ลักษณะงานที่ปฏิบัติหน้าที่ความรับผิดชอบ

ปฏิบัติงานที่ใช้แรงงานทั่วไป สนับสนุนงานงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ภายใต้การ
กำกับแนะนำตรวจสอบของผู้ควบคุม กำกับดูแล และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

มีคุณสมบัติดังต่อไปนี้

๑. ไม่จำกัดระดับวุฒิของการศึกษา (ต้องมีวุฒิการศึกษา)

๒. ไม่เป็นผู้มีความประพฤติเสื่อมเสีย หรือบกพร่องในศีลธรรมอันดี

ระยะเวลาการจ้าง

ตามแผนอัตรากำลังสามปี พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ ของเทศบาลตำบลน้ำยืน อำเภอเมือง
จังหวัดอุบลราชธานี คราวละไม่เกิน ๑ ปี โดยเทศบาลตำบลน้ำยืน จัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานใน
กรณีต่อสัญญาจ้าง

การประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานจ้างให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่
คณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอุบลราชธานีกำหนด

ค่าตอบแทน ค่าตอบแทนอัตราเดือนละ ๙,๐๐๐ บาท และสิทธิประโยชน์ตามประกาศมาตรฐาน
ทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้างเทศบาล

ภาคผนวก ๑๐

หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

แนบท้ายประกาศเทศบาลตำบลน้ำเย็น

เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ลงวันที่ ๒๐ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๔

ประเภทของพนักงานจ้าง

พนักงานจ้างทั่วไป

ตำแหน่ง คนงานทั่วไป สังกัด กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

หลักสูตรและวิธีสอบแข่งขัน

๑. ความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก.) (ข้อสอบปรนัย จำนวน ๑๐๐ ข้อ ๑๐๐ คะแนน)

- ๑) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- ๒) ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- ๓) ความรู้ความสามารถในการใช้ภาษาไทย
- ๔) ความรู้ความสามารถด้านวิเคราะห์การใช้เหตุผล
- ๕) เหตุการณ์ปัจจุบันทางการเมือง เศรษฐกิจ สังคมและข้อมูลองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒. ภาควิชาความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค) (สอบสัมภาษณ์ จำนวน ๑๐๐ คะแนน)

- ๑) ประวัติส่วนตัว การศึกษา บุคลิกภาพและปฏิภาณไหวพริบ
- ๒) วิสัยทัศน์ในการทำงาน ประสบการณ์การทำงาน
- ๓) การควบคุมอารมณ์ อุปนิสัย ท่วงท่าวาจา การแต่งกาย
- ๔) ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบ
- ๕) มนุษย์สัมพันธ์การปรับตัวเข้ากับเพื่อนร่วมงาน ร่วมสังคม

๓. วัน เวลาและสถานที่สอบ

ประเมินสมรรถนะ วันที่ ๒๓ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ ณ สำนักงานเทศบาลตำบลน้ำเย็น
อำเภอไทรโยค จังหวัดกาญจนบุรี โดยมีขั้นตอนการประเมินสมรรถนะ ดังนี้

- เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๐.๓๐ น. สอบภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ข้อสอบปรนัย)
- เวลา ๑๔.๐๐ น. เป็นต้นไป สอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์)

ภาคผนวก ๑๑

รายละเอียดคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ชื่อตำแหน่ง ลักษณะงาน
และความรับผิดชอบของตำแหน่ง ระยะเวลาจ้าง และค่าตอบแทนที่จะได้รับ
แบบท้ายประกาศเทศบาลตำบลน้ำเย็น

เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ลงวันที่ ๒๐ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๘

ผู้สมัครสอบต้องมีคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง ดังนี้

๑. ประเภทของพนักงานจ้าง พนักงานจ้างทั่วไป
ตำแหน่ง คนงานทั่วไป สังกัด กองการศึกษา

❖ ลักษณะงานที่ปฏิบัติหน้าที่ความรับผิดชอบ

ปฏิบัติงานที่ใช้แรงงานทั่วไป สนับสนุนช่วยเหลือการปฏิบัติงานร่วมกับครูผู้ดูแลเด็ก ในการ
ดูแลเด็กปฏิบัติงานในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ภายใต้การกำกับและนำตรวจสอบของผู้ควบคุม กำกับดูแล และ
ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

มีคุณสมบัติดังต่อไปนี้

๑. ไม่จำกัดระดับของวุฒิการศึกษา (ต้องมีวุฒิการศึกษา)
๒. ไม่เป็นผู้มีความประพฤติเสื่อมเสีย หรือบกพร่องในศีลธรรมอันดี
๓. เป็นผู้มิมีระดับวุฒิภาวะและบุคลิกลักษณะเหมาะสมทั้งทางด้านจิตใจ อารมณ์ สังคม
มีความตั้งใจจะปฏิบัติงานด้วยความรัก ความอ่อนโยนต่อการเลี้ยงดูเด็กได้อย่างเหมาะสม
๔. เป็นผู้ที่มีความรักเด็ก มีอุปนิสัยสุ่มเยือกเย็น และมีความขยันอดทน

ระยะเวลาการจ้าง

ตามแผนอัตรากำลังสามปี พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ ของเทศบาลตำบลน้ำเย็น อำเภอ น้ำเย็น
จังหวัดอุบลราชธานี คราวละไม่เกิน ๑ ปี โดยเทศบาลตำบลน้ำเย็น จัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานใน
กรณีต่อสัญญาจ้าง

การประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานจ้างให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่
คณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอุบลราชธานีกำหนด

ค่าตอบแทน ค่าตอบแทนอัตราเดือนละ ๙,๐๐๐ บาทและสิทธิประโยชน์ตามประกาศมาตรฐาน
ทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้างเทศบาล

ภาคผนวก ๑๒

หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร
แบบท้ายประกาศเทศบาลตำบลน้ำเย็น

เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ลงวันที่ ๒๐ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๘

ประเภทของพนักงานจ้าง

พนักงานจ้างทั่วไป

ตำแหน่ง คนงานทั่วไป สังกัด กองการศึกษา

หลักสูตรและวิธีสอบแข่งขัน

๑. ความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก.) (ข้อสอบปรนัย จำนวน ๑๐๐ ข้อ ๑๐๐ คะแนน)

- ๑) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- ๒) ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณพ.ศ. ๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- ๓) ความรู้ความสามารถในการใช้ภาษาไทย
- ๔) ความรู้ความสามารถด้านวิเคราะห์การใช้เหตุผล
- ๕) เหตุการณ์ปัจจุบันทางการเมือง เศรษฐกิจ สังคมและข้อมูลองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒. ภาควิชาความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค) (สอบสัมภาษณ์ จำนวน ๑๐๐ คะแนน)

- ๑) ประวัติส่วนตัว การศึกษา บุคลิกภาพและปฏิภาณไหวพริบ
- ๒) วิสัยทัศน์ในการทำงาน ประสบการณ์การทำงาน
- ๓) การควบคุมอารมณ์ อุปนิสัย ท่วงท่าวาจา การแต่งกาย
- ๔) ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบ
- ๕) มนุษยสัมพันธ์การปรับตัวเข้ากับเพื่อนร่วมงาน ร่วมสังคม

๓. วัน เวลาและสถานที่สอบ

ประเมินสมรรถนะ วันที่ ๒๓ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ ณ สำนักงานเทศบาลตำบลน้ำเย็น
อำเภอน้ำเย็น จังหวัดอุบลราชธานี โดยมีขั้นตอนการประเมินสมรรถนะ ดังนี้

- เวลา ๐๘.๐๐ - ๑๐.๓๐ น. สอบภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ข้อสอบปรนัย)
- เวลา ๑๔.๐๐ น. เป็นต้นไป สอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์)
